

 	ISTITUTO COMPRENSIVO CENTRO STORICO Via S. Martino, 27 – 10024 MONCALIERI (TO) Tel. 011/0418833 TOIC88800V@istruzione.it – toic88800v@pec.istruzione.it Codice Fiscale 94064320016 Sito: www.iccentrostoricomoncalieri.edu.it Codice univoco UFTLC1 IBAN IT05 K 03268 20000 0B2526695740  	 
---	---	---

REGOLAMENTO PRESENTAZIONE/VALUTAZIONE INTERPELLI

Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 1/10/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR n. 275/1999 recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali n. 679/2016;
- VISTO** l'art. 13, c. 23 dell'O.M. n. 88/2024 che dispone l'emissione di interPELLI per il reperimento di personale docente dopo che lo scorrimento delle graduatorie di istituto della scuola e delle scuole viciniori non ha consentito l'individuazione di un avente titolo (di seguito O.M.)
- VISTA** la necessità di regolamentare la procedura di presentazione e di valutazione delle candidature in risposta agli interPELLI emessi dall'istituto;

PROMULGA

il seguente Regolamento:

Art. 1 – Norme di riferimento

1. Le norme di riferimento per il presente Regolamento sono:

- O.M. n. 88/2024 avente ad oggetto *Procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124, e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo*
- C.M. n. 115135 del 25/07/2024 avente a oggetto *Anno scolastico 2024/2025 – Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A.*

Art. 2 – Oggetto del Regolamento

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità e le procedure di acquisizione e valutazione delle candidature in risposta a interPELLI emessi dall'istituto, rivolti a docenti per supplenze su posti liberi e vacanti in organico di diritto o in organico di fatto e per supplenze brevi in caso di esaurimento delle graduatorie d'istituto (I-II-III fascia) della scuola e delle scuole viciniori.

Art. 3 – Criteri per l'acquisizione delle candidature

1. I criteri per l'acquisizione delle candidature da parte degli aspiranti a supplenze sono i seguenti: la presentazione delle candidature deve avvenire esclusivamente tramite la compilazione del modulo online messo a disposizione sull'apposita sezione del sito dell'I.C. Centro storico Moncalieri e comunicato nell'interPELLO;

a) alla domanda devono essere allegati:

- il curriculum vitae in formato europeo
- un documento di identità del candidato
- il titolo di abilitazione (specializzazione nel caso del sostegno), se posseduto

 	ISTITUTO COMPRENSIVO CENTRO STORICO Via S. Martino, 27 – 10024 MONCALIERI (TO) Tel. 011/0418833 TOIC88800V@istruzione.it – toic88800v@pec.istruzione.it Codice Fiscale 94064320016 Sito: www.iccentrostoricomoncalieri.edu.it Codice univoco UFTLC1 IBAN IT05 K 03268 20000 0B2526695740  	 
---	---	---

4. il titolo di studio valido per l'accesso alla graduatoria
2. Compilando il modulo online l'aspirante dichiara la disponibilità a prendere servizio entro 24 ore dopo l'accettazione della supplenza.

Art. 4 – Cause di esclusione

1. Le candidature **NON** verranno prese in considerazione:
- se pervenute attraverso canali diversi da quello indicato all'art. 3, c. 1, lett. a. del presente Regolamento
 - se pervenute al di fuori dei termini indicati nell'interpello
 - se viene dichiarato un titolo di accesso non conforme a quello richiesto nell'avviso

Art. 5 – Criteri di attribuzione di eventuale incarico

- Ai fini dell'attribuzione della supplenza si procederà alla stesura di graduatoria in base ai criteri di seguito definiti, indicati in ordine di priorità:
 - Possesso del titolo di abilitazione o specializzazione
 - Frequenza di un percorso abilitante
 - Possesso del titolo di studio valido per l'accesso alla graduatoria di riferimento
- Ai fini della valutazione dei titoli verrà considerato il titolo più rilevante per l'accesso in graduatoria
- I giudizi non numerici vengono valutati 80 punti.
- Ai fini della valutazione del punteggio del titolo di accesso si applica quanto specificato nella seguente tabella:

REQUISITI	PUNTI	ANNI DI SERVIZIO
1a. Diploma di Istituto Superiore Socio Psico-Pedagogico Scienze Sociali Scienze Umane Pre anno 2002	da 60 a 65=6 da 66 a 70=8 da 71 a 75=10 da 76 a 80=12 da 81 a 85=14 da 86 a 90= 16 da 91 a 95= 18 da 96 a 100= 20	
1.b Diploma di Istituto Superiore Socio Psico-Pedagogico Scienze Sociali Scienze Umane Post anno 2002	da 60 a 65=4 da 66 a 70=5 da 71 a 75=6 da 76 a 80=7 da 81 a 85=8 da 86 a 90= 9 da 91 a 95= 11 da 96 a 100= 12	
1.c Laurea Triennale “Scienze dell'educazione e della Formazione”	3 punti + votazione da 110 a 105 =12 da 104 a 100=10 da 99 a 95= 8	

 	ISTITUTO COMPRENSIVO CENTRO STORICO Via S. Martino, 27 – 10024 MONCALIERI (TO) Tel. 011/0418833 TOIC88800V@istruzione.it – toic88800v@pec.istruzione.it Codice Fiscale 94064320016 Sito: www.iccentrostoricomoncalieri.edu.it Codice univoco UFTLC1 IBAN IT05 K 03268 20000 0B2526695740   	 
---	---	---

	da 94 <= 6	
1.d Laurea Magistrale “Scienze Pedagogiche”	3 punti + votazione da 110 a 105 =12 da 104 a 100=10 da 99 a 95= 8 da 94 <= 6	
1.e Laureandi in scienze della formazione primaria (ciclo unico).	Quinto anno: 4 punti Quarto anno: 3 punti Terzo anno: 2 punti	
1.f Laurea Magistrale “Psicologia”	3 punti + votazione da 110 a 105 =8 da 104 a 100=6 da 99 a 95= 4 da 94 <= 2	
2. Specializzazione Educatore Professionale, Socio-Pedagogico	2 per la sola specializzazione	In aggiunta alla specializzazione a seconda degli anni Da 1 a 3= 3 Da 4 a 6= 6 Da 7 a 9= 9 Da 10 > = 12
3.Corsi di formazione 3.a Conoscenze di base: diagnosi, certificazioni, osservazione, progettazione Pei, valutazione, la relazione efficace 3.b Tecnologie per l’inclusione, didattica speciale, ICF 3.c Disturbi specifici di apprendimento, BES, disagio, gestione Classi 3.d STEAM, educazione corporea/sensoriale, intelligenza artificiale, cittadinanza digitale 3.e Didattica per competenze, ambiente d’apprendimento e metodologie innovative, CLIL, italiano L2	n.1,5 punti per ogni corso	
4.Esperienze Erasmus 4.a Formazione Erasmus 4.b Job Shadowing	n.1 punti per ogni corso	
5. Esperienze lavorative su posto comune/sostegno nella scuola primaria o nella scuola dell’infanzia		Posto comune Ogni anno= 6 Posto sul sostegno Ogni anno=12
6. Continuità su classi presenti nell’Istituto Centro Storico Moncalieri		Ogni anno= 5
7. Dottorato di ricerca; diploma di perfezionamento equiparato per legge o per statuto e ricompreso nel decreto del ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca 8/04/2009 n°42, per ciascun titolo	n.12 punti per ogni corso	

In tutti i casi, a parità di punteggio, verrà data la priorità al candidato anagraficamente più giovane.

Art. 6 – Conferimento incarico

1. L’aspirante alla supplenza sarà convocato per le vie brevi (telefono indicato nel curriculum vitae) e

 	ISTITUTO COMPRENSIVO CENTRO STORICO Via S. Martino, 27 – 10024 MONCALIERI (TO) Tel. 011/0418833 TOIC88800V@istruzione.it – toic88800v@pec.istruzione.it Codice Fiscale 94064320016 Sito: www.iccentrostoricomoncalieri.edu.it Codice univoco UFTLC1 IBAN IT05 K 03268 20000 0B2526695740  	 
---	---	---

contestualmente verrà richiesta email di conferma da inviare entro 1 (una) ora all'indirizzo istituzionale dell'Istituto (toic88800v@istruzione.it).

- La presa di servizio dovrà avvenire **tassativamente entro 24 ore** dall'accettazione della supplenza; entro 1 ora per coloro che hanno dichiarato tale disponibilità (**tale disponibilità conferisce 4 punti in graduatoria**).
- In caso di mancato inoltro della mail di conferma all'accettazione dell'incarico, l'aspirante perde il diritto al conferimento dello stesso e l'Istituto proseguirà nello scorrimento della graduatoria.
- Anche per la presa di servizio oltre il termine di cui al precedente comma 2 l'aspirante perde il diritto al conferimento dell'incarico.

Art. 7 – Sanzioni

- Come indicato al c. 23 dell'art. 13 dell'O.M., i contratti stipulati a seguito di interpello sono soggetti ai vincoli previsti nell'O.M., incluse le disposizioni contenute nell'art. 14 – *Effetti del mancato perfezionamento e risoluzione anticipata del rapporto di lavoro*.
- La rinuncia a una proposta contrattuale o alla sua proroga o conferma anche a titolo di completamento, su posto comune, comporta, esclusivamente per gli aspiranti che non abbiano già fornito accettazione per altra supplenza, la perdita della possibilità di conseguire supplenze, con riferimento al relativo anno scolastico, da successivi interPELLI sia per il medesimo insegnamento che per il relativo posto di sostegno dello stesso grado di istruzione. Analogamente, la rinuncia ad una proposta di assunzione o alla sua proroga o conferma anche a titolo di completamento, per posto di sostegno, comporta, esclusivamente per gli aspiranti specializzati che non abbiano già fornito accettazione per altra supplenza, la perdita della possibilità di conseguire supplenze in successivi interPELLI sia per il medesimo posto di sostegno che per tutte le tipologie di posto o classi di concorso del medesimo grado di istruzione; la mancata assunzione in servizio dopo l'accettazione o la mancata risposta, nei termini previsti, ad una qualsiasi proposta di contratto per cui la comunicazione effettuata dalla scuola debba considerarsi effettivamente pervenuta al destinatario, equivale alla rinuncia esplicita.
- L'abbandono del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze in successivi interPELLI per tutte le graduatorie classi di concorso/tipologie di posto. L'amministrazione provvede alla risoluzione del contratto di lavoro stipulato, dichiarando il servizio prestato non valido ai fini giuridici.

Il personale in servizio per supplenza conferita sulla base di interpello ha facoltà di lasciare tale supplenza per accettare una supplenza conferita dall'ambito territoriale entro il 31 dicembre di ciascun anno scolastico. Gli effetti sanzionatori di cui al comma 1 dell'art. 14 dell'O.M. non si producono per il personale che non eserciti detta facoltà, mantenendo l'incarico precedentemente conferito a seguito di interpello.

Art. 8 – Pubblicità e consultazione

 	ISTITUTO COMPRENSIVO CENTRO STORICO Via S. Martino, 27 – 10024 MONCALIERI (TO) Tel. 011/0418833 TOIC88800V@istruzione.it – toic88800v@pec.istruzione.it Codice Fiscale 94064320016 Sito: www.iccentrostoricomoncalieri.edu.it Codice univoco UFTLC1 IBAN IT05 K 03268 20000 0B2526695740   	  
---	---	---

1. Il presente Regolamento è pubblicato sul sito istituzionale dell'I.C. Centro storico Moncalieri al fine di consentirne la libera consultazione.

Art. 9 – Disposizioni transitorie e finali

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno di approvazione da parte del Consiglio di Istituto, 1/10/2024 e resta in vigore fino all'eventuale approvazione di nuove disposizioni o modifiche al medesimo.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Susj Brotto
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993