

	ISTITUTO COMPRENSIVO CENTRO STORICO	
	Via S. Martino, 27 – 10024 MONCALIERI (TO) Tel. 011/0418833 TOIC88800V@istruzione.it – toic88800v@pec.istruzione.it Codice Fiscale 94064320016 Sito: www.iccentrostoricomoncalieri.gov.it	 Erasmus+
	IBAN IT05 K 03268 20000 0B2526695740	

DOMANDA DI ISCRIZIONE

ANNO SCOLASTICO 2025/2026

Al Dirigente Scolastico

E' POSSIBILE SCARICARE IL MODELLO, COMPILARLO E RINVIARE IL TUTTO VIA MAIL A:

iscrizioni@iccentrostoricomoncalieri.it. DAL 8 GENNAIO AL 31 GENNAIO 2025. SI PREGA DI RISPETTARE LE SCADENZE.

INSERIRE NELL'OGGETTO:

- **ISCRIZIONE INFANZIA**
- **NOME E COGNOME DELL'ALUNNO**
- **PLESSO RICHIESTO**

__1__ sottoscritt__ _____

padre madre tutore affidatario

residente a _____ PROV. _____ CAP _____

in via/c.so _____

dell' alunn__ _____

CHIEDE

l'iscrizione dell__ stess__ alla Scuola dell'infanzia, indicando l'ordine di priorità: 1°, 2°, 3°, 4°

<input type="checkbox"/> BOCCIA D'ORO	(str Torino, 30)	TOAA88802R
<input type="checkbox"/> IL CASTELLO	(vicolo Cotta, 2)	TOAA88801Q
<input type="checkbox"/> IL PARCO	(via Gauthier, 23)	TOAA88804V
<input type="checkbox"/> LA GABBIANELLA	(str Revigliasco, 88)	TOAA88805X

La propria famiglia risulta composta da:
(informazione funzionale per l'organizzazione del servizio)

1. _____
(cognome e nome) (luogo e data di nascita) (Grado di parentela)
2. _____
(cognome e nome) (luogo e data di nascita) (Grado di parentela)
3. _____
(cognome e nome) (luogo e data di nascita) (Figlio/a – Scuola Frequentante)
4. _____
(cognome e nome) (luogo e data di nascita) (Figlio/a – Scuola Frequentante)

RICHIESTE PARTICOLARI

N.B. le richieste o le comunicazioni riservate (ad esempio allergie o assunzione di farmaci salvavita) vanno indirizzate direttamente al Dirigente Scolastico in busta chiusa.

ALTRE EVENTUALI RICHIESTE

PREFERENZE TEMPO - SCUOLA

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino

chiede altresì di avvalersi:

- Richiesta PRE - SCUOLA
- Richiesta POST – SCUOLA

Servizio gestito dal Comune e **a pagamento** da parte della famiglia.

- Mensa

Servizio a carico delle famiglie, attivato dal Comune di Moncalieri.
Per la richiesta del servizio mensa, collegarsi all'indirizzo indicato qui sotto e completare l'iscrizione.

<https://www.comune.moncalieri.to.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/827>

**MODULO PER L'ESERCIZIO DI AVVALERSI O NON AVVALERSI
DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità al nuovo accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere ogni anno di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce o per i successivi anni di corso in cui è l'iscrizione di ufficio. Fermo restando il diritto di scegliere ogni anno di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica sulla base della stessa procedura.

- Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica**
- Scelta di NON avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica**

Firma _____

Genitore, o chi esercita la potestà genitoriale, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado (se minorenni)

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

Al termine delle lezioni mio figlio verrà prelevato da scuola da:

Nome cognome..... Tel/cell.....

Nome cognome..... Tel/cell.....

Nome cognome..... Tel/cell.....

Nome cognome..... Tel/cell.....

Come da Regolamento Interno art. 1 "Rispetto orario".

In caso di urgente necessità si comunicano i seguenti numeri telefonici di riferimento

Nome cognome..... Tel/cell.....

Nome cognome..... Tel/cell.....

Nome cognome..... Tel/cell.....

I dati forniti verranno trattati nel rispetto del D.L. 196/2003 sulla privacy

Per eventuali chiarimenti rivolgersi al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo fissando un appuntamento telefonico.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI
(ART. 13 REGOLAMENTO UE 679/2016)

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Regolamento UE 679/2016, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305) In nessun caso i dati vengono comunicati a soggetti terzi privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

"Informativa ex art. 13 Regolamento UE 679/2016 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie".

Il sottoscritto:

- ✓ prende atto di quanto sopra esposto;
- ✓ esprime il proprio consenso al trattamento dei dati sopra riportati;
- ✓ dichiara di aver letto l'Informativa.

Firma del genitore _____

Firma di autocertificazione (Leggi 15/1968-127/1997-131/1998; D.P.R. 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

Firma del genitore _____

Firma di autocertificazione (Leggi 15/1968-127/1997-131/1998; D.P.R. 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

Moncalieri, _____

Documenti scannerizzati allegati:

- Fotocopia del libretto di vaccinazione
- Documenti (Carta d'identità o passaporto dei genitori e dell'alunno) (*)
- Codici fiscali (dei Genitori e dell'alunno) (*)
- Certificazione del datore di lavoro e/o autocertificazione per orario di lavoro

() Ai sensi dell'art.13 Regolamento UE 679/2016 si informa che i dati acquisiti tramite la fototessera saranno utilizzati esclusivamente per finalità di riconoscimento tramite tesserino nell'ambito delle uscite didattiche*

Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.