

| | | |
|---|---|---|
|   | <p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO CENTRO STORICO Via S. Martino, 27 – 10024 MONCALIERI (TO) Tel. 011/0418833 TOIC88800V@istruzione.it – toic88800v@pec.istruzione.it Codice Fiscale 94064320016 Sito: www.iccentrostoricomoncalieri.edu.it Codice univoco UFTLC1 IBAN IT05 K 03268 20000 0B2526695740</p>    |   |
|---|---|---|

REGOLAMENTO DELL'ORGANO DI GARANZIA

FINALITÀ E COMPITI

L'Organo di Garanzia si basa sul principio per cui la scuola è una comunità, all'interno della quale ognuno ha il diritto/dovere di operare al fine di trovare una strada adeguata per una serena convivenza attraverso una corretta applicazione delle norme.

Le sue funzioni, inserite nel quadro dello Statuto degli Studenti e delle Studentesse, sono:

1. prevenire ed affrontare tutti i problemi e i conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti ed insegnanti e in merito all'applicazione dello Statuto ed avviarli a soluzione;
2. esaminare i ricorsi presentati da chi esercita la responsabilità genitoriale degli Studenti in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare a norma del regolamento di disciplina;
3. il funzionamento dell'O.G. è ispirato a principi di collaborazione tra scuola e famiglia, anche al fine di rimuovere possibili situazioni di disagio vissute dagli studenti nei confronti degli insegnanti e viceversa.

COMPOSIZIONE

L'Organo di Garanzia, nominato dal Consiglio di Istituto, è composto da:

1. il Dirigente Scolastico o un suo delegato;
2. un genitore (o chi esercita la responsabilità genitoriale) designato dal Dirigente Scolastico (in caso di mancanza del Consiglio di Istituto);
3. un insegnante proposto dal Collegio di plesso della Scuola Media;
4. un rappresentante del personale scolastico designato dal Dirigente Scolastico (in caso di mancanza del Consiglio di Istituto).

I componenti dell'Organo di Garanzia restano in carica per un periodo di tempo corrispondente alla durata del Consiglio d'Istituto.

RICORSI PER LE SANZIONI DISCIPLINARI

- Il ricorso avverso ad una delle sanzioni disciplinari che preveda la sospensione dalle lezioni può essere presentato da chi lo esercita la responsabilità genitoriale mediante istanza scritta indirizzata al Presidente dell'O. G. in cui si ricordano i fatti e si esprimono le proprie considerazioni inerenti al fatto.
- Ricevuto il ricorso, il Presidente, o personalmente o nominando un componente istruttore, provvede a reperire, se necessario, gli atti, le testimonianze, le memorie del docente che propone la sanzione, dell'alunno, della famiglia, del Consiglio di classe, del Dirigente Scolastico o di chi sia stato coinvolto o citato.

| | | |
|---|---|---|
|   | <p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO CENTRO STORICO Via S. Martino, 27 – 10024 MONCALIERI (TO) Tel. 011/0418833 TOIC88800V@istruzione.it – toic88800v@pec.istruzione.it Codice Fiscale 94064320016 Sito: www.iccentrostoricomoncalieri.edu.it Codice univoco UFTLC1 IBAN IT05 K 03268 20000 0B2526695740</p>    |   |
|---|---|---|

- L'organo si riunisce entro 15 giorni dalla data di presentazione del ricorso e alla seduta chiama a partecipare lo studente a cui è stata comminata la sanzione e da chi esercita la responsabilità genitoriale. L'organo può confermare, modificare o revocare la sanzione irrogata, offrendo sempre allo studente la possibilità di convertirla in attività utile alla scuola.

Nelle more della costituzione del Consiglio di Istituto a seguito di regolari elezioni, l'O.G. è individuato nella persona del Dirigente Scolastico che lo presiede, del presidente del consiglio di istituto uscente e dalla seconda collaboratrice del Dirigente scolastico in qualità di rappresentante dei docenti. In caso di incompatibilità subentrerà il primo collaboratore del Dirigente che non appartiene all'ordine di scuola del 3° membro.

Approvato con delibera n. del consiglio di istituto del